

السادة الكرام،  
تحية طيبة وبعد،

عطاء حجز فندق  
رقم 2025/739

يرجى من حضرتكم تقديم عروض أسعار على الموضوع أعلاه كما هو مفصل بالملف  
أولاً: شروط عامة لتقديم العروض

1. الأسعار مقدّمة بالدولار الأمريكي وغير شاملة لضريبة القيمة المضافة.
2. تحتفظ الجامعة بحقها في تجزئة العطاء بين أكثر من فندق، أو إلغائه دون أي مساءلة قانونية.
3. الجامعة غير ملزمة بقبول أقل الأسعار، ودون إبداء الأسباب.
4. يكون العرض ساري المفعول لمدة (14) شهراً من تاريخ تقديمه.
5. تقدّم عروض الأسعار في مغلف مغلق ومختوم، يكتب عليه: اسم المشتري، عنوانه، واسم ورقم العطاء.
6. آخر موعد لتسليم عروض الأسعار: يوم الأربعاء الموافق 19/11/2025 الساعة الثانية عشرة ظهراً، في مكتب نائب الرئيس للشؤون الإدارية والمالية – مبنى الإدارة، الطابق الثاني، غرفة (315)
7. يشترط أن يكون المورد حاصلاً على التراخيص اللازمة (سجل تجاري) وسارية المفعول لمزاولة أعماله من الجهات المختصة.
8. أن يكون المورد من ذوي الخبرة والاختصاص في مجال المواد والخدمات موضوع العطاء.
9. أن يكون لدى المورد حساب بنكي باسم الشركة ويقبل التحويلات البنكية.
10. أن يكون المورد مسجلاً لدى الدوائر الضريبية، ويحمل صفة "مُشغّل مرخص"، وقادر على إصدار الفواتير الضريبية والفواتير المعفاة، ويلتزم بعدم الاعتراض في حالة طلبت الجامعة إعفاءً ضريبياً.
11. أن يكون المورد قادراً على إصدار شهادة خصم مصدر.
12. يتم صرف المبالغ المستحقة للمورد بموجب تحويل بنكي بعملة الفاتورة، وتستحق بعد (60) يوماً من تاريخ التسليم وبعد تقديم المطالبة المالية والأوراق الثبوتية اللازمة.
13. لا يجوز لأي من موظفي الجامعة (المتفرغين أو غير المتفرغين) الاشتراك أو المشاركة في العطاءات المقدمة للجامعة، كما لا يجوز تنفيذ الأشغال أو شراء لوازم من موظفي الجامعة.
14. يمنع اشتراك أو مشاركة أقارب الدرجة الأولى من موظفي وحدة المشتريات واللوازم في أي من عطاءات الجامعة.
15. للاستفسار والمراجعة: السيد/ عادل غيث – هاتف: 2982136-02.
16. لن يتم النظر في أي عرض غير مستوفٍ لهذه الشروط أو للشروط الخاصة الواردة في دعوة العطاء.

## ثانياً: شروط خاصة بالعقود وطلبات الشراء

1. إذا استنكف المتعهد الذي أحيل عليه العطاء عن استلام تبليغ قرار الإحالة، أو رفض التوقيع على نموذج التبليغ أو العقد خلال المدة المحددة، تصدر التأمينات المقدمة (في حال اشتراط كفالة دخول العطاء)، وتُفيد إيراداً في حساب الجامعة، ويحال العطاء إلى الخيار الثاني من قائمة المشتركين.
2. في حال تخلف المتعهد عن التنفيذ أو تأخر في تسليم اللوازم أو الأشغال كلياً أو جزئياً، أو خالف أي شرط من شروط العطاء بما في ذلك المواصفات الفنية:

- يحق للجامعة شراء اللوازم من الأسواق المحلية أو الخارجية بالأسعار السائدة، أو تنفيذ الأشغال بالطريقة والتكلفة التي تراها مناسبة.
  - يجوز تغريم المتعهد فرق السعر وأي تكاليف إضافية.
3. يحال ملف المتعهد المخالف إلى لجنة العطاءات المركزية للنظر في العقوبات الإضافية، وذلك حسب الضرر الناتج، بما يضمن عدم التكرار، وتشمل العقوبات:
- أ. منعه من المشاركة في عطاءات الجامعة لمدة عام من تاريخ إشعاره بذلك.
- ب. منعه نهائياً من المشاركة في عطاءات الجامعة وإدراج اسمه ضمن "اللائحة السوداء"، ولا يتم رفع اسمه إلا بقرار من رئيس الجامعة.
4. يقوم مدير وحدة المشتريات واللوازم بتبليغ المتعهد أو المشترك بقرار لجنة العطاءات المركزية خلال عشرة أيام عمل من تاريخ إصدار القرار.

وحدة المشتريات واللوازم  
عادل غيث

حجز فندق

التاريخ: من 2025/12	حتى 2026/12
المكان	مدينة رام الله
العدد المتوقع	حجوزات لأنشطة لمدار العام
المواصفات	غرفة فردية مع وجبة إفطار غرفة زوجية مع وجبة إفطار غرفة ثلاثية مع وجبة إفطار
عدد الليالي المتوقعة	200 ليلة على مدار العام

كيفية تقييم الأسعار

**أولاً: المعايير الفنية للفندق (50%)**

1. الموقع الجغرافي وسهولة الوصول (15 درجة)

- قربه من الجامعة / مكان النشاط / مركز المدينة.
- سهولة المواصلات وتوفر مواقف سيارات.

2. المواصفات الداخلية للغرف (10 درجات)

- المساحة وجودة الأثاث.
- توفر تكييف/تدفئة.
- توفر أدوات مكتبية (مكتب، إنترنت عالي السرعة).

3. الخدمات المرافقة (5 درجات)

- خدمة إفطار / وجبات.
- تنظيف يومي.

- قاعات اجتماعات / صالات ضيافة.
- 4. معايير السلامة والأمان ( 5 درجات )

- أنظمة إنذار وإطفاء.
- كاميرات مراقبة وحراسة.
- 5. المرونة في التعاقد ( 5 درجات )

- سهولة التعديل أو الإلغاء.
- توفير غرف إضافية عند الحاجة.

- 6. التجربة السابقة والسمعة (10 درجات)
- قائمة عملاء سابقين وتوصياتهم.
- مدى الالتزام بالعقود السابقة.

## ثانياً: المعايير المالية (50%)

- 1. السعر الإجمالي للغرفة/الليلة (25 درجة)

- شاملة الإفطار والضرائب والخدمات.
- أسعار الغرف المفردة والمزدوجة والثلاثية.

- 2. توفر المستندات الرسمية المالية ( 20 درجة )

- مشتغل مرخص، فاتورة ضريبية، خصم مصدر، اعفاء ضريبي.
- شروط الدفع (مقدم/أجل).

- 3. شروط الإلغاء والاسترداد ( 5 درجات )

- مدة الإشعار المسبق.
- الغرامات أو الرسوم.